Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 Гашунская средняя общеобразовательная школа№4

|  |
| --- |
| «Утверждено»Приказ от 30.08.2019 №130Директор ОО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мищенко Л.Ю.  |

**План**

**методической работы**

**на 2019-2020 учебный год**

п.Байков

2019г.

 **Методическая тема:**

***«Современные требования к качеству урока – ориентиры на обновление содержания образования»***

**Цель методической работы**: Повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

**Задачи:**

1. Продолжить модернизацию системы обучения в школе путем изучения теории по вопросу требований к современному уроку.

2.Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования: через курсовую подготовку, работу школьных методических объединений, сетевые сообщества, работу творческих групп, участие в конкурсах для педагогов, аттестацию на квалификационную категорию, через реализацию программ профессионального роста.

3. Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.

**Приоритетные направления методической работы в**

**2019-2020 учебном году**

 **Организационное обеспечение:**

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

 **Технологическое обеспечение:**

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. укрепление материально-технической базы школы.

 **Информационное обеспечение:**

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы на сайте ОО;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

**Создание условий для развития личности:**

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;
5. Сопровождение образовательной программы школы учителем-логопедом;
6. Сопровождение образовательной программы школы социальным педагогом.

**Формы методической работы:**

Педсовет

Методсовет

Методический семинар

Методические объединения учителей

Творческие группы

Школа молодого педагога

Работа с одарёнными детьми

Повышение квалификации

Совершенствование профессионального мастерства

Открытые уроки

Предметные недели

 **Август**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Формы методической работы*** |  ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | №1.1.Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год.2.План работы на 2019-2020 учебный год 2.Утверждение ООП, рабочих программ.3.Утверждение локальных актов. |  | директорзам. директора |
| **Методсовет** | 1.Согласование планов работы школьных МО на 2019-2020 у.г.2. Рассмотрении рабочих программ.3.Рассмотрении графиков прохождения учебного материала и контроля.  4.Разное. | Обеспечение системности и комплексности в реализации различных направлений методической работы школы. | зам. директора |
| **Работа школьных методических объединений** | Планирование работы МО на 2019-2020 учебный год  | Рассмотрение рабочих программ учебных курсов, внеурочной деятельности, элективных курсов.Анализ работы МО за 2018-2019 учебный год.Рассмотрение планов работы МО на 2019-2020 учебный год | Руководители МО |
| **Работа с одаренными детьми** | Разработка индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, имеющих повышенную мотивацию к изучению учебных предметов |  | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | Организация работы Школы молодого педагога.«Современный урок. Типы уроков» | Определение содержания деятельности.Определение темы по самообразованию | Заместитель директора |
| Участие в межрегиональной конференции «Ступени успеха»(г.Ростов-на-Дону) | Методическая помощь в проведении исследовательской работы | Мельник А.А. |
| **Повышение квалификации** | *КПК учителей.*Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических работников | Систематизация материала по итогам курсовой подготовки педагогических работников в период летних отпусков | Заместитель директора |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Ознакомление с «Дорожной картой» по подготовке и проведению ЕГЭ в 2020 году | Повышение эффективности деятельности ОО по совершенствованию условий для подтверждения обучающимися на государственной итоговой аттестации образовательных цензов, совершенствования условий подготовки к ГИА в 2020 году. | Заместитель директора |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Условия организации образовательной деятельности как залог успешности учителя | Создание комфортных психолого-педагогических условий | Педагог-психолог |
| **Сентябрь** |
| *Формы методической работы* | *Содержание деятельности* | *Задачи* | *Ответственный* |
| **Педсовет** | Современный урок как основа эффективного и качественного образования | Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения | Заместитель директора |
| **Методсовет** | «Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности как фактор повышения качества образования».О проведении школьного этапа ВсОШ | Организация и проведение ВсОШ (школьный этап) | Заместитель директора |
| **Методический семинар** | Нормативно-правовое обеспечение учебно-воспитательной деятельности | организация открытой творческой среды для выявления актуальных инновационных ресурсов  | Заместитель директора |
| **Работа школьных методических объединений** | Анализ ВПР -2019: недочёты и пробелы в работе по подготовке к ВПР | Выработка рекомендаций по подготовке к ВПР -2020 | Учителя-предметники, руководители МО |
| **Работа с одаренными детьми** | Формирование банка одарённых детей и детей с повышенной мотивацией к изучению отдельных предметов. |  Выявление и развитие одарённых детей | Учителя-предметники,Заместитель директора |
| **Школа молодого педагога** | Оказание методической помощи в организации урока.Создание условий для профессиональной адаптации молодых специалистов в коллективе.Алгоритм действий при подготовке к уроку. | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей и молодых специалистов | Заместитель директора, наставники |
| **Повышение квалификации** | КПК учителей начальных классов , учителя химии и учителя биологии |  | Шахаева Ю.В.Подскребалина З.А.Бахтиярова Т.А.Скороходова Л.Я. |
| **Профессиональный рост педагога** | Определение индивидуальных задач повышения педагогической квалификации;составление программы профессионально роста педагога | предоставление каждому педагогу возможности выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и других формах методической работы | Заместитель директора |
| **Аттестация на соответствие занимаемой должности** | Создание аттестационной комиссии на 2019-2020 у.г. | Рассмотрение заявлений педагогических работников .Составление перспективного плана аттестации на 5 лет | Аттестационная комиссия |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Педагогическая диагностика:Анкета «Учитель – ученик» | Оценка профессиональной деятельности педагога | Педагог-психолог |
| **Участие в работе творческих групп по концепциям математического и филологического образования** | Установочные заседания (школы 4,5,7,8,9,11,14) |  | Руководители творческих групп |

|  |
| --- |
|  **Октябрь** |
| ***Формы и виды деятельности*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| ***Педсовет*** | «Итоговое сочинение-2019-допуск к ГИА-2020»  |  | Заместитель директора |
| **Методсовет** | Разработка плана мероприятий , направленного на организацию и ликвидацию выявленных пробелов в освоении обучающимися образовательного стандарта | Обеспечение исполнения законодательства в части создания условий для подготовки к ГИА | Заместитель директора |
| **Методический семинар** | Изучаем профессиональный стандарт .2019. |  | Заместитель директора |
| **Работа школьных методических объединений** | школьный тур Всероссийской олимпиады школьников. | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | Заместитель директора  |
| **Открытые уроки.** | Математика 6 класс. (в рамках работы с молодыми специалистами) | Тема: Пропорции | Мельник А.А. |
| **Предметные недели** |  Русский язык и литература | Развитие способностей одарённых детей, мотивация к изучению предмета «Русский язык» и «Литература»  | Алиева Т.И.Кутыгина Г.Н.Нечаева Л.В. |
| **Работа с одаренными детьми** |  Участие во ВсОШ (школьный этап) | Оценка результативностииндивидуальной работы с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию. | Учителя –предметники, заместитель директора  |
| **Школа молодого педагога** | Работа учителя со школьной документацией:Журнал, поурочный план.Посещение уроков молодыми специалистами | Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей. | Наставники, заместитель директора |
| **Повышение квалификации.**  | КПК Учителей биологии и химии | Сопровождениепрофессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. | Директор |
| **Профессиональный рост педагога** | оказание помощи педагогу в определении тех сфер деятельности, в которых можно достичь успеха, проявить свои сильные стороны, показать образец решения проблемы для других своих коллег | Определение наиболее востребованного содержания методической работы;определение соответствующих содержания групповых форм методической работы | Заместитель директора, руководитель МО |
| **Аттестация на соответствие занимаемой должности** | Заседание комиссии Аттестация Курочкина Л.М., учитель физики, астрономии и математики | Совершенствование оценочного инструментария, обеспечение качества и объективности оценки результатов профессионально практической деятельности, мотивация педагогических работников на повышение квалификации, совершенствование педагогических технологий, внедрение инновационных технологий. | Председатель аттестационной комиссии |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Анализ хода подготовки к проведению ГИА в 2020 году |  | Учителя-предметники |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Методика К.Юнга «Выявление типологических особенностей личности» Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией | Выявление типологических особенностей личности педагога | Педагог-психолог |
|  **Ноябрь** |
| ***Формы методической работы*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | Качество урока как показатель  уровня профессиональной компетентности педагога.  | Через проживание в активных процессах поисково-познавательной деятельности способствовать систематизации знаний педагогов о ключевых понятиях. | Заместитель директора |
| **Методсовет** | Современные образовательные технологии в школе | непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий. | Заместитель директора |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей естественно-математического цикла*Современный урок как форма реализации ФГОС. Новая типология уроков по целеполаганию. | Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении. | Мельник А.А. |
| **Открытые уроки.** | 1.Математика 5 класс.(в рамках работы творческой группы по концепции математического образования) | Тема:Решение задач на части | Терещенко В.В. |
| 2.Литературное чтение |  | Подскребалина З.А. |
| **Предметные недели** | Неделя младших школьников | Развитие интереса обучающихся к изучению учебных предметов. | Учителя начальных классов |
| **Работа с одаренными детьми** | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников. | Анализ результативности индивидуальной работы с учащимися по подготовке к муниципальному этапу ВсОШ | Заместитель директора |
| **Школа молодого педагога** | Консультации.Классификация ошибок, допускаемых начинающим учителем. | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей и молодых специалистов | Наставники, администрация ОО |
| **Повышение квалификации** | КПК учителей биологии и химии (3 сессия) | Сопровождениепрофессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. | Бахтиярова Т.А.Скороходова Л.Я. |
| **Профессиональный рост педагога** | определение системы средств, побуждающих каждого к поиску и творчеству, с учетом особенностей педагогов, их возможностей | предоставление каждому педагогу возможности выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и других формах методической работы | Заместитель директора |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Репетиционные тестирования  | Контроль освоения образовательных программ | Заместитель директора |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Опросник «Оценка профессиональной направленности личности»Тест А.Ассингера |  Оценка профессиональной направленности личности учителя | Педагог-психолог |
|  **Декабрь** |
| ***Формы методической работы*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | Мотивация учения- основное условие успешного обучения | Формирование у учителя умений мотивировать обучающихся  | Заместитель директора |
| **Методсовет** | Анализ результатов участия обучающихся в муниципальном туре предметных олимпиад | Составить рекомендации по результатам муниципального эапа ВсОШ | Заместитель директора  |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей гуманитарного цикла*Особенности профстандартов 2019 года для педагогов | Ознакомление с нормативными документами | Руководитель МО |
| **Открытые уроки.** | Литература 6 класс. | Подвиг Тараса Бульбы | Кутыгина Г.Н. |
| Физическакя культура. 6 класс.  | Баскетбол | Бессарабов И.Д. |
| Математика. 3 класс | Правило выполнения действий в выражениях со скобками. Решение задач. | Бахтиярова Т.А. |
| **Предметные недели** | Неделя чтения в 1-4 классах | Развитие умения и желания детей самостоятельно приобретать знания и применять их на практике. | Подскребалина З.А.Филиппенко Н.А. |
| **Работа с одаренными детьми** | Муниципальный тур Всероссийской олимпиады школьников. | Выявление одарённых детей | Директор |
| **Школа молодого педагога** | Как провести самоанализ урока? | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | Заместитель директора, наставники |
| **Повышение квалификации** | Профессиональная переподготовкаФилиппенко Н.А.(начальные классы) | Создание условий для прохождения профессиональной переподготовки  | Заместитель директора |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Мониторинг (на основе результатов репетиционного тестирования) индивидуальной работы с обучающимися | Повышение качества реализации общеобразовательных программ, подготовки к ГИА-2020 | Заместитель директора |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Оценка агрессивности педагога | Методика И.М.Юсупова | Педагог-психолог |
|  **Январь** |
| ***Формы методической работы*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | Итоговое собеседование в 9 классе –допуск к ГИА-9 |  | Заместитель директора |
| **Методический семинар** | Профстандарт и компетенции педагога |  | Заместитель директора |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей естественно-математического цикла*Профессиональный стандарт педагога как основа реализации ФГОС  | Ознакомление с нормативно-правовой базой. Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по повышению качества образования на основе инновационных образовательных технологий, реализующих стандарты нового поколения | Руководитель МО |
| **Открытые уроки.** | История 8 класс | Новая Россия | Иванова Н.А. |
| **Предметные недели** | Неделя окружающего мира(1-4классы) | Всестороннее развитие личности младшего школьника через привитие интереса к предметам . | Бахтиярова Т.А.Шахаева Ю.В. |
| **Работа с одаренными детьми** | Участие в муниципальных, региональных, всероссийских интеллектуальных конкурсах. | Отчёт о работе с одарёнными детьми за 1 полугодие 2019-2020 у.г. | Заместитель директора |
| **Школа молодого педагога** | Индивидуальный подход на уроках, работа в группах. | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | Наставники, заместитель директора |
| **Повышение квалификации.****Повышение профессионального мастерства** | Участие в муниципальном этапе конкурса «Педагогический дебют» | Сопровождениепрофессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. | Администрация ООнаставники |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Итоговое сочинение.Результаты. | Анализ условий подготовки и проведения. | Администрация  |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Выявление способности педагога к эмпатии | Тест В.Ф.Ряховского | Педагог-психолог |
|  **Февраль** |
| ***Формы методической работы*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Методсовет** | Изменение системы оценки и аттестации педагогических работников в 2020 году | Изучение нормативных документов | Заместитель директора, председатель аттестационной комиссии |
| **Методический семинар** | Проектирование индивидуального плана профессионального развития педагога | Изучение профессиональных трудностей, выявление проблем в деятельности педагога | Методсовет |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей гуманитарного цикла*Перспективные модели измерительных материалов для государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования |  | Руководитель МО |
| **Открытые уроки.** | Окружающий мир.4 класс | Как возводились города | Шахаева Ю.В. |
| Русский язык. 5 класс | Правописание *не* с именами существительным | Алиева Т.И. |
| Физика 8 класс | Закон Ома для участка цепи | Курочкина Л.М. |
| **Предметные недели** | Неделя математики и информатики | Представить возможность обучающимся проверить свои знания в определённой области в условиях соревнований. | Терещенко В.В.Мельник А.А. |
| **Работа с одаренными детьми** | Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, создание условий для поддержки одарённых детей | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | Технологическая карта урока | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | Наставники, заместитель директора |
| **Повышение квалификации. Повышение профессионального мастерства** | Предоставление каждому педагогу возможности выбирать свои способы и формы повышения мастерства, добровольно участвовать в различных семинарах, курсах и других формах методической работыУчастие в конкурсах для педагогов | Выявление, поддержка и поощрение творчески работающих учителей. | Учителя-предметники |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Оценка общительности педагога. | Выработка рекомендаций  | Педагог-психолог |
|  **Март** |
| ***Формы методической работы*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи*** | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | Итоги 3 четверти | Проанализировать качество выполнения ООП | Директор |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей естественно-математического цикла*Нормативно-правовые и инструктивно-методические документы по проведению ГИА в 2020году.Технологическая карта как новый вид методической продукции учителя | Ознакомление с нормативной документацией , методическими рекомендациями по подготовке и проведению ГИА в 2020году | Нечаева Л.ВБахтиярова Т.А. |
| *МО учителей гуманитарного цикла.*Современные педагогические технологии, эффективные для реализации требований ФГОС | Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей школы, их эрудиции профессиональной компетентности в области знания и применения современных педагогических технологий. | Руководитель МО |
| **Открытые уроки.** | Английский язык. 5 класс. | Прошедшее время в английском языке | Сурмаева Ю.В. |
| Математика. 1 класс | Уменьшаемое, вычитаемое, разность | Филиппенко Н.А. |
| География .6 класс | Ветер | Бессарабова Л.В. |
| **Предметные недели** | Неделя детской книги |  | Педагог-библиотекарь |
| **Работа с одаренными детьми** | Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Мотивация учащихся к обучению и самообучению | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | Приёмы рефлексии | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | Наставники, заместитель директора |
| **Повышение квалификации** | Составление плана-заказа на курсовую подготовку в 2020-2021 у.г. |  | Заместитель директора  |
| **Профессиональный рост педагога** | Разработка положений о коллективных и индивидуальных конкурсах, смотрах по результатам инновационной, творческой деятельности педагогов | Поддержка, поощрение инициативы педагогов в постановке и решении профессиональных проблем в условиях внедрения и реализации ФГОС. | Директор |
| **Подготовка к ГИА-2020** | Методические рекомендации по подготовке и проведению ГИА-9, ГИА-11 в 2020 году | Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой, с инструкциями, рекомендациями | Заместитель директора |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Оценка способов реагирования в конфликте | Тест «Конфликтная ли вы личность?» | Педагог-психолог |
|   **Апрель** |
| ***Формы методической работы*** | *Содержание деятельности* | *Задачи* | ***Ответственный*** |
| **Методсовет** | Утверждение УМК на 2020-2021 у.г. | Формирование заказа учебников на 2020-2021 у.г. | Педагог-библиотекарь |
| **Методический семинар** | Профстандарт педагога: технологии эффективного внедрения |  | методсовет |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей гуманитарного цикла*Особенности формирования эмоционально-психологического климата в коллективе школьника |  | Педагог-психолог |
| **Открытые уроки.** | Химия. 11 класс | Соли  | Скороходова Л.Я |
| Русский язык. 8 класс | Обособленные члены предложения | Нечаева Л.В. |
| **Предметные недели** | Неделя физкультуры и спорта |  | Бессарабов И.Д. |
| **Работа с одаренными детьми** | Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Развитие творческого потенциала учащихся | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | Методическая помощь в обобщении опыта работы по теме самообразования | Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей. | Наставники, руководитель МО |
|   **Май** |
| ***Формы методической работы*** | *Содержание деятельности* | *Задачи* | ***Ответственный*** |
| **Педсовет** | О допуске к ГИА-2020О переводе в следующий класс |  | Директор |
| **Методсовет** | Оценка степени исполнения плана методической работы на 2019-2020 учебный годПринятие проектных предложений к разработке плана методической работы на 2020-2021 учебный год. |  | Заместительдиректора |
| **Работа школьных методических объединений** | *МО учителей естественно-математического цикла*Круглый стол: отчёт по темам самообразования.Анализ работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению. |  | Руководитель МО |
| **Предметные недели** | Неделя истории «Победный май!» | Создание условий для реализации способностей, интересов обучающихся.Привлечение обучающихся к научно-исследовательской деятельности. | Иванова Н.А., учитель истории |
| **Работа с одаренными детьми** | Участие в дистанционных олимпиадах по предметам. | Развитие готовности и способности школьников осуществлять общение . | Учителя-предметники |
| **Школа молодого педагога** | Круглый стол «Мои успехи и промахи»  | Анализ результатов профессиональной деятельности | Наставникиз. директора |
| **Психолого-педагогическое сопровождение** | Оценка психологического климата в педагогическом коллективе | Опросник «Изучения психологического климата в коллективе» | Педагог-психолог |
| **Управление методической работой** | Работа школьных МО, методсовета, педсовета. | Обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы. | Директор |